

UCHWAŁA NR LXXV/2165/2018
RADY MIASTA STOŁECZNEGO WARSZAWY
z dnia 18 października 2018 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków, położonym na obszarze m.st. Warszawy

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, 1000, 1349 i 1432) oraz art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2017 r. poz. 2187 oraz z 2018 r. poz. 10 i 1669) uchwała się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr LVII/1492/2017 Rady m.st. Warszawy z dnia 16 listopada 2017 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków, położonym na obszarze m.st. Warszawy (Dz. Urz. Woj. Maz. poz. 10677), wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 2 ust. 1 pkt 16 otrzymuje brzmienie:
„16) zakup materiałów konserwatorskich i budowlanych, niezbędnych do wykonania prac i robót przy zabytkach, o których mowa w pkt 7-15;”;
- 2) § 3 otrzymuje brzmienie:
„§ 3. 1. Wnioskodawca składa wnioski o udzielenie dotacji na formularzu stanowiącym załącznik do uchwały.
2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, dotyczącego zabytku wpisanego do rejestru zabytków należy dołączyć:
 - 1) kopię decyzji o wpisie do rejestru zabytków zabytku, którego dotyczą prace lub roboty;
 - 2) dokument potwierdzający tytuł prawny do zabytku;
 - 3) kopię ważnej decyzji właściwego organu ochrony zabytków pozwalającej na przeprowadzenie prac lub robót;
 - 4) kopię ważnego pozwolenia na budowę, w przypadku ubiegania się o dotację na roboty budowlane;
 - 5) kopię projektu budowlanego lub szczegółowego programu prac, w oparciu o który zostało wydane pozwolenie organu ochrony zabytków i pozwolenie na budowę;
 - 6) szczegółowy kosztorys przewidywanych prac lub robót, a w przypadku ubiegania się o refundację szczegółowy kosztorys powykonawczy, sporządzony na podstawie powszechnie stosowanych Katalogów Nakładów Rzeczowych; przy czym w przypadku braku odpowiedniej normy w tych katalogach dopuszczalna jest wycena indywidualna lub wycena na podstawie Zasad Wynagradzania Artystów Plastyków Konserwatorów-Restauratorów Dóbr Kultury;
 - 7) w przypadku ubiegania się o refundację kopię dziennika budowy, o ile jego prowadzenie było wymagane przepisami prawa;
 - 8) dokumentację fotograficzną zabytku obrazującą jego aktualny stan, a w przypadku ubiegania się o refundację dokumentację fotograficzną obrazującą stan zabytku przed podjęciem prac, w trakcie realizacji i po ich zakończeniu;
 - 9) dokument potwierdzający osobowość prawną jednostek organizacyjnych

ubiegających się o dotację, jeśli mają osobowość prawną.

3. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, dotyczącego zabytku znajdującego się w gminnej ewidencji zabytków, należy dołączyć:

- 1) dokument potwierdzający tytuł prawny do zabytku;
 - 2) kopię ważnej decyzji właściwego organu ochrony zabytków pozwalającej na przeprowadzenie prac lub robót, o ile jest wymagana przepisami prawa;
 - 3) kopię postanowienia właściwego organu ochrony zabytków o uzgodnieniu pozwolenia na roboty budowlane, o ile jest wymagane przepisami prawa;
 - 4) kopię ważnego pozwolenia na budowę, o ile jest wymagane przepisami prawa lub dokumentu potwierdzającego dokonanie zgłoszenia do organu administracji architektoniczno-budowlanej;
 - 5) kopię projektu budowlanego lub szczegółowego programu prac, w oparciu o który zostało wydane pozwolenie organu ochrony zabytków i pozwolenie na budowę, o ile są wymagane przepisami prawa;
 - 6) szczegółowy kosztorys przewidywanych prac lub robót, a w przypadku ubiegania się o refundację szczegółowy kosztorys powykonawczy, sporządzony na podstawie powszechnie stosowanych Katalogów Nakładów Rzeczowych; przy czym w przypadku braku odpowiedniej normy w tych katalogach dopuszczalna jest wycena indywidualna lub wycena na podstawie Zasad Wynagradzania Artystów Plastyków Konserwatorów-Restauratorów Dóbr Kultury;
 - 7) kopię dziennika budowy, o ile jego prowadzenie było wymagane przepisami prawa, w przypadku ubiegania się o refundację;
 - 8) dokumentację fotograficzną zabytku obrazującą jego aktualny stan, a w przypadku ubiegania się o refundację dokumentację fotograficzną obrazującą stan zabytku przed podjęciem prac, w trakcie realizacji i po ich zakończeniu;
 - 9) dokument potwierdzający osobowość prawną jednostek organizacyjnych ubiegających się o dotację, jeśli mają osobowość prawną.”;
- 3) załącznik do uchwały otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi m.st. Warszawy.

§ 3. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego, na tablicach ogłoszeń Urzędu m.st. Warszawy oraz na stronie internetowej m.st. Warszawy.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

**Przewodnicząca
Rady m.st. Warszawy**

Ewa Malinowska-Grupińska